



國立成功大學研究發展處

Office of Research and Development
National Cheng Kung University

國立成功大學

延攬優秀人才線上申辦說明

研究發展處學術發展組

國立成功大學延攬優秀人才申請須知(一)

一、目的

為協助本校各單位延攬優秀人才參與研究計畫、擔任教學、協助科技研發及推展校務，讓國內外優秀人才之學術能量在本校扎根及擴散，並提升國際影響力。

二、申請資格

延攬國內外卓越人才，由本校各單位(院、系、所、中心、處、館、室)提出申請。

三、申請程序

(一)申請期限：延攬優秀人才審查會，每年至少召開5次，故申請資料，請依表之收件時間提出申請，未依限提供申請資料者將提下次延攬優秀人才審查會審查。

序號	開會時間	收件時間
加開	114年1月中旬	114年1月10日
1	114年3月中旬	114年3月7日前
2	114年5月中旬	114年5月9日前
3	114年7月上旬	114年6月30日前
4	114年9月中旬	114年9月8日前
5	114年11月中旬	114年11月7日前

(二)申請文件

- 備齊延攬人(1)個人資料表、(2)依延攬類別提供計畫書、(3)最高學位證明、(4)身分證明文件影本(身分證/護照)、(5)外國人身份檢核表(有居留證、工作許可亦請提供影本)、(6)延攬優秀人才聘約、(7)體檢檢核表、(8)延攬優秀人才工作報告表。
- 表格下載→ <https://ord.ncku.edu.tw/article-download.html>

(三)審查

各單位申請案經由e化系統提出申請，提送延攬優秀人才會議審議通過後，循行政程序簽奉核定後，由本處(學術組)製發核定函、經費核定清單及委請本校人事室製發聘書，各單位應協助人員辦理報到。

國立成功大學延攬優秀人才申請須知(二)

四、經費來源及結案

(一)申請單位得於補助期間內，由自籌經費支應，申請單位亦可綜合考量後，依據自行訂定標準提供建議金額。

(二)補助之教學研究費係依受延攬人之學經歷、學術地位、特殊技術及工作經驗、近年來著作品質、研究或教學對本校學術科技領域助益及貢獻程度等，由本校延攬優秀人才審查會酌情審定補助之金額。但情形特殊者，得視受延攬人特殊專長，且敘明具體理由並經專案核准。

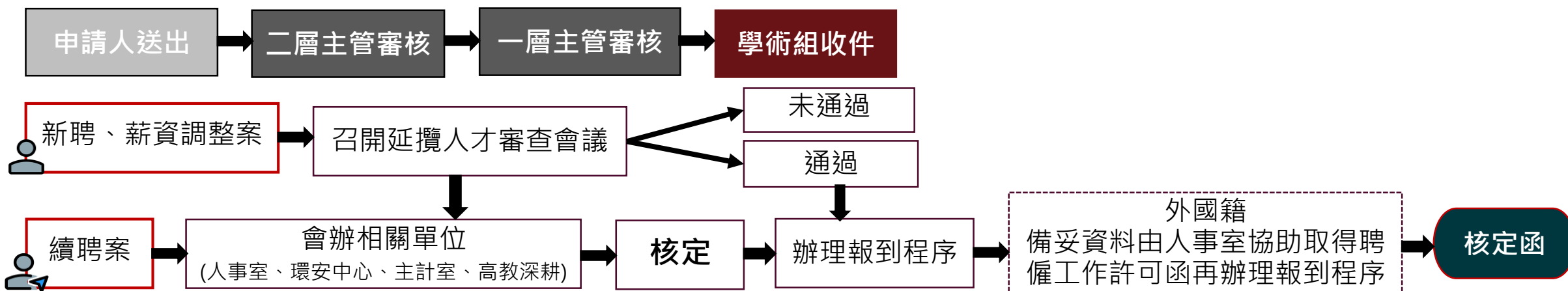
(三)教學研究費或研究費應按月支給，如有未滿一個月者，按實際在職日覈實計支。

(四)受延攬人於受聘期間產生學術及研發成果應以「國立成功大學」為機構名義。

(五)受延攬人於聘期屆滿前一個月或受聘期間中途離職一個月內，應向所屬單位提出教學成果或研究成果工作報告書。

五、未盡事宜，請詳參「[國立成功大學延攬優秀人實施要點](#)」辦理。

線上申辦流程



登入行政e化系統

- 研究計畫類
- 「22.延攬優秀人才線上申辦系統」

行政e化系統

您好! 今天是 112年08月24日星期四 | 登出

公文類 行政類 差勤類 事務管理類 研究計畫類 系統管理

文件表單

申請表單進度查詢(0) 待審核表單(0) 甲乙類

表單單號及名稱	申請時間
查無資料	

- 11. 執行委託或補助計畫經費流用申請表(國科會)
- 12. 執行委託或補助計畫經費流用申請表
- 16. 校內產學合作收入管理費、節餘款聘人申請單
- 17. 國科會計畫經費內補助博士級研究人員/額外加給申請書
- 18. 校內學術研究鼓勵要點徵案申請表
- 19. 校內新進教師暨研究人員學術研究計畫補助申請表
- 20. 聯合國永續發展目標 (SDGs) 研究計畫申請書
- 21. SATU-JRS媒合案成大經費補助計畫
- 22. 延攬優秀人才線上申辦系統
- 23. 卓越學術研究補助申請表
- 24. 管理費提撥通知單
- 00.=== 申請單進度查詢與列印
- 01.=== 申請表單審核要求補件功能===

進入批核

申辦流程中若需補件，請於此上傳

國立成功大學延攬優秀人才申請表

確認經費後方可申請，若因計畫銜接會編為確定因素，請填寫舊會編並於經費補充說明上敘明。

務必以PDF檔上傳

聘用類別 *	<input checked="" type="radio"/> 新聘 <input type="radio"/> 續聘				
姓名 *	蔡佩玲	延攬單位 *	研究發展處	經費所屬單位(一級) *	研究發展處
一.高教深耕計畫經費:(會編: [D114-F1701])	<input type="radio"/> 1.學院院統籌款 <input type="radio"/> 2.特色領域中心 <input type="radio"/> 3.玉山學者計畫 <input checked="" type="radio"/> 4.其他 <input type="button" value="Clear"/>				
二.其他經費:(會編: [])	<input type="radio"/> 1.國科會計畫/結餘款 <input type="radio"/> 2.捐贈款 <input type="radio"/> 3.產學合作計畫 <input type="radio"/> 4.雙語計畫 <input type="radio"/> 5.管理費 <input type="radio"/> 6.不支薪 <input type="radio"/> 7.其他 <input type="button" value="Clear"/>				
經費補充說明:	研發處統籌款				
身分證號碼 *	[]	連絡電話 *	50909	連絡電郵 *	z10912018@email.ncku.edu.tw
姓名 *	林測試	英文姓名	[]	國籍 (若具雙重國籍亦請填寫)	台灣
護照ID) *	D123456789	性別 *	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	員工編號	1140101010
最高學位 *	碩士				
身分聲明 *	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否 : 為研發替代役男(服役期間: [])。 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否 : 為支領月退休金(俸)之退休(伍)軍公教人員,或曾任公立機關學校、國營事業機構支領專案精簡加發慰助金人員。 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否 : 現職軍公教人員。(如現職軍公教人員,應檢附原服務單位同意任職證明文件)				
檢附資料 Attachment	1.必備 申請資料表(切記!所有審查文件,請合併成一個pdf檔,注意!檔名為:受聘人姓名)上傳, 2.必備 體檢檢核表(pdf檔)務必簽名或蓋章後上傳切記!				
附件	選擇檔案 未選擇任何檔案 <input type="button" value="夾帶檔案"/> 選擇檔案後,請記得按夾帶檔案,並確認附件檔名稱已顯示				
附件檔	<input type="button" value="刪除檔案"/> 1. <input type="checkbox"/> 林測試.pdf 2. <input type="checkbox"/> 林測試體檢檢核表.pdf				
延攬類別 *	<input type="radio"/> 客座特聘講座 <input type="radio"/> 客座教授 <input type="radio"/> 客座副教授 <input type="radio"/> 客座助理教授 <input type="radio"/> 客座專家 <input type="radio"/> 客座講座教授 <input type="radio"/> 客座研究員 <input type="radio"/> 客座副研究員 <input type="radio"/> 客座助理研究員 <input checked="" type="radio"/> 研究專家 <input type="radio"/> 博士後研究員				
延攬性質 *	<input type="radio"/> 參與研究計畫者 <input type="radio"/> 參與教學計畫者 <input checked="" type="radio"/> 參與科技研發與管理工作				
延攬學門歸屬 *	<input type="radio"/> 自然科學 <input type="radio"/> 工程及應用科學 <input type="radio"/> 生命科學 <input type="radio"/> 人文及社會科學 <input type="radio"/> 科學教育 <input checked="" type="radio"/> 其他				
聘期 *	本次聘期:(民國年/月/日)起始日 [114/01/01] ~ 迄止日 [114/12/31]				
月薪 *	本次月薪:新台幣 50,000 元				
受聘人:參與研究計畫者					
計畫名稱	研發處				
主持人(申請人) *	劉老師	主持人職編(申請人) *	1140101010	執行期限 *	起始日 [] ~ 迄止日 [114/12/31]
受聘人:參與教學計畫者 (請另案提出申請並經教評會通過)					
任教學科	[]				
特殊領域	[]				
受聘人:參與科技研發與管理工作					
工作計畫名稱	[]				

擬聘 / 新進人員體檢檢核表

起聘日： / /

室/處/院/中心 組/科/系/所/中心 姓名： 職稱： 聯絡電話：



受聘人單位及聘任職稱

人員類型選項	工作性質勾選	繳交資料
本校勞保： 編制外專任教師及研究人員、 <u>校職人員</u> 、專任助理、工友、臨時工、勞務型兼任助理...等	<input type="checkbox"/> 非「實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場」之工作	<input type="checkbox"/> 繳交一般體格檢查報告
	<input type="checkbox"/> 非特殊危害作業之實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場之工作	<input type="checkbox"/> 免繳：聘僱日期<6個月(聘期起： ~迄：)
	<input type="checkbox"/> 特殊危害健康作業(勾選下一頁表內1~32項任一項者，稱之)	<input type="checkbox"/> 僅需繳交特殊體格檢查報告(已繳一般體檢報告者) <input type="checkbox"/> 需繳交一般與特殊體格檢查報告

↑依實際情形擇一

非「實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場」之工作
 應勾選 繳交一般體檢報告。
 > 聘僱日期 **小於6個月者**，請勾選
 免繳：聘僱日期<6個月(聘期起： ~迄：)

計畫主持人(或直屬主管)	系所、中心主任	校長	環安衛中心	臨場醫護人員
以上資料確認無誤 必填(簽名或蓋章) (請加註簽章日期)	以上資料確認無誤 必填(簽名或蓋章) (請加註簽章日期)	受聘者為行政院科技部補助延攬研究人才者，方須用印。 (請加註簽章日期)	<input type="checkbox"/> 以上資料確認無誤 (請加註簽章日期)	<input type="checkbox"/> 不適合所聘任之職務 說明： (請加註簽章日期)

- 本表填列後，經由並經由主持人及主管簽名或蓋章後，掃描(PDF檔)上傳。
- 新聘者，請到職時，繳交體檢相關資料。(請參閱<https://epsh.ncku.edu.tw/p/412-1012-29838.php?Lang=zh-tw>)
- 續聘者，**體(健)檢報告須於有效期限內**。(大於或等於本聘案聘期)，若未於有效期限內，即會影響聘任之效力。



若有任何疑義，請洽環安衛中心 衛保組。(分機51106施護理師、50436宋護理師、50432翟護理師)



NCKU